



Completar de forma legible en letra de molde

EMPLEADOR:				DIVISIÓN:						
N.° DE SEGURO SOCIAL:				INSCRIPCIÓN ABIERTA EMPLEADO NUEVO CAMBIO* FECHA DE ENTRADA EN VIGOR(mm/dd/aa):						
NOMBRE	:	FECHA DE NACIMIENTO (mm/dd/aaaa):								
DIRECCI	ÓN POSTAL:		TELÉFONO:			Casado Soltero	M			
CIUDAD: ESTADO: CÓDIGOPOSTAL: CORREO ELECTRÓNICO:										
Entiendo que el empleador mencionado arriba proporcionará los siguientes beneficios dentro de los parámetros del document b de plan, el acuerdo de reembolso de gastos médicos y la descripción resumida del plan.										
CUENTA DE REEMBOLSO DE ATENCIÓN MÉDICA (HRA)										
MONTO DE LA HRA: \$ período: S. 2S. 2M. M ANUAL (marcar una opción) MONTO ANUAL ELEGIDO: \$										
◆ PERÍODOS DE PAGO: 52 = SEMANALMENTE (S.) 26 = CADA DOS SEMANAS (2S.) 24 = DOS VECES AL MES (2M.) 12 = UNA VEZ AL MES (1M.) DEPENDIENTES (Use una hoja adicional, si es necesario)										
	NOMBRE							FECHA DE	CEVO	
	NOMBRE DE PILA	INICIAL DEL SEGUNDO NOMBRE	APELLIDO DE PILA		ÚMERO DEL SEGURO SOCIAL kigido por ley si es mayor de 1 año)			NACIMIENT(SEXO M o F	
CÓNYUGE										
HIJO										
HIJO										
HIJO										
HIJO										
CERTIFICACIÓN <i>Certifico que estas son mis elecciones de beneficios y que:</i> 1. Entiendo que la cobertura se aplica solo a los gastos realizados durante mi período de participación activa en la HRA. 2. Mi elección de mi HRA es para los gastos para mí, mi cónyuge y mis dependientes calificados. 3. Las solicitudes de reembolso enviadas a Allegiance deben estar acompañadas de la documentación del gasto. Se necesita tanto la firma del empleado como la autorización de la empresa para que se complete la inscripción.										
Firma: Fecha										
						_			_	
Autorización de la empresa: Fecha:										
*Si este es un cambio de elección, indique el evento que califique:										
	Iniciales de RR. HH									
Solo para el uso de Allegiance										

Número de grupo: _____ Fecha en que se completó: _____ Presentado por (iniciales):